



**Жмеринська міська рада**  
**Загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів № 4 комунальної власності**  
**територіальної громади м. Жмеринки Вінницької області**

вул. Київська, 3, м. Жмеринка, 23100, тел. 0(4332) 2-23-39,  
e-mail: [zosh4zm@ukr.net](mailto:zosh4zm@ukr.net) Код ЄДРПОУ 26244099

**НАКАЗ**

01.09.2020

№105-о

Про розгортання та використання середовища  
G Suite в діяльності закладу у 2020-2021 н.р.

На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», враховуючи необхідність впровадження різних моделей організації освітнього процесу в зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції COVID-19 та на підставі рішення педагогічної ради (протокол №1 від 31.08.2020 р.)


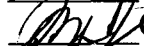





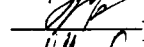





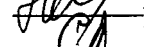


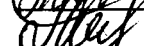
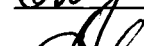





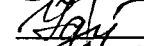

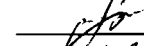
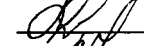
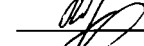


НАКАЗУЮ:







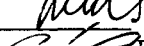





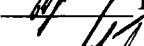


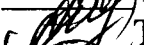






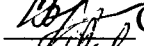







1. Затвердити План заходів щодо розгортання та використання середовища G Suite for Education в діяльності закладу у 2020-2021 н.р. (Додаток 1)
2. Створити групу професійного вдосконалення педагогічних працівників з питань розгортання та використання середовища G Suite в діяльності закладу у такому складі: Шевченко О. Ю., заступник директора з навчально-виховної роботи – керівник групи, Ісько В. В., вчитель інформатики – системний адміністратор групи, Твердохліб Н. М., вчитель інформатики – наставник педагогів.
3. Педагогічним працівникам закладу:
  - 3.1. Створити віртуальні класні кімнати для усіх класів, у яких викладають (до 15.09.2020 р.)
  - 3.2. Проводити роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків з питань організації роботи у середовищі G Suite (протягом навчального року)
  - 3.3. Проходити підвищення кваліфікації з питань організації змішаного та дистанційного навчання (протягом навчального року)
4. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Шевченко О. Ю.

Директор ЗЗСО

М. Бігун

З наказом ознайомлені:

 О.Ю.Шевченко  
 О.В. Гоца  
 Л.В.Васютинська  
 О.В. Дуднік  
 О.В.Дрозд  
 В.В. Ісько  
 Н.М.Антонюк  
 В.В. Хавренко  
 І.В.Ярова  
 С.В.Кравчук  
 О.В.Соколова  
 Н.А. Пархета  
 О.А.Лазорак  
 М.В. Степук  
 І.В.Стовбчата  
 Т. С. Пасько  
 Н.М.Твердохліб  
 Л.О. Миронюк  
 О.А.Любчак  
 О.В. Заржицька  
 Н.А.Копестиренська  
 О.Є. Гаврілова  
 С.В.Колесник  
 Л.С.Терлецька  
 О.І.Удалова  
 Р.І. Новіцька  
 Н.М.Вітер  
 Л.А.. Киришок  
 А. С. Воронова  
 В. С. Заграй

 О.Д.Калюжна  
 О.В. Штурмаревич  
 А.А.Сас  
 Г.П. Горин  
 О.С.Шевчук  
 О.Г. Микитюк  
 Л.М.Рахманова  
 Д.С. Терещенко  
 І.І.Берцун  
 І.Г. Войцех  
 О.Т.Марчук  
 Т.О. Ларіна  
 Т.А.Салієва  
 А. П. Левченко  
 К.М. Семенюк  
 І. Л. Назарчук  
 Т.К. Федорчак  
 Т. В. Лесь  
 О.С.Дробоног  
 Т.О. Вітюк  
 М.А.Баліцька  
 Л.М.Савіна  
 С.І.Слободян  
 С.І. Бобошко  
 Л.М.Юркова  
 Т.П. Ковальчук  
 О.А.Мороз  
 Н. М. Волос  
 Н. М. Потапова  
 С. Г. Формагей

**План заходів щодо розгортання та використання середовища  
G Suite for Education в діяльності закладу у 2020-2021 н.р.**

№	Назва заходу	Терміни виконання	Відповідальні
1.	Навчання за дистанційним курсом	До 25.08.2020	Керівник групи Шевченко О. Ю., адміністратор Ісько В.В., наставник Твердохліб Н. М.
2.	Створення групи професійного вдосконалення педагогічних працівників з питань розгортання та використання середовища G Suite for Education	31.08.2020	Адміністрація закладу
3.	Проведення тренінгу для педагогічних працівників	03.09-04.09.2020	Системний адміністратор Ісько В. В.
4.	Реєстрація установи в G Suite: - Підтвердження права власності на домен. - Налаштування пошти - Підтвердження статусу освітньої некомерційної установи.	25.08 – 26.08.2020	Директор, системний адміністратор
5.	Розгляд питання щодо впровадження G Suite на педагогічній раді закладу	31.08.2020	Адміністрація закладу
6.	Проведення навчання працівників закладу щодо можливостей використання GSuite	02.09 – 11.09.2020	Члени групи професійного вдосконалення
7.	Проведення навчання для педагогічних працівників щодо створення дистанційних модулів	За потреби протягом року	Члени групи професійного вдосконалення
7.	Формування структури домена. Перші кроки - Створення користувачів - Розподіл користувачів за підрозділами - Надання рівнів доступу користування службами.	02.09-08.09	Члени групи професійного вдосконалення
8.	Опублікувати інформацію щодо впровадження на сайті закладу освіти в розділі «Прозорість та інформаційна відкритість» у вкладці «Освітній процес в умовах карантину»	До 15.09	Інженер-електронік Формагей С. Г.

9.	Довести інформацію щодо впровадження <b>G Suite</b> до відома батьків, учнів	Протягом вересня	Кл. керівники 1-11 класів, вчителі
10.	Створення педагогічного співтовариства для всіх працівників закладу	09.09 – 15.09	Члени групи професійного вдосконалення
11.	Створення віртуального батьківського комітету	09.09 – 15.09	Системний адміністратор Ісько В. В., заступник директора з виховної роботи Штурмаревич О. В.
12.	Створення суспільних груп для учнів класу.	09.09 – 15.09	Системний адміністратор Ісько В. В., заступник директора з виховної роботи Штурмаревич О. В., кл. керівники, учні
13.	Створення спільнот для шкільного самоврядування	09.09 – 15.09	Системний адміністратор Ісько В. В., заступник директора з виховної роботи Штурмаревич О. В. учнівське самоврядування
14.	Круглий стіл щодо навчання, використання сервісів Google та впровадження <b>G Suite</b> для працівників	Щомісячно (за окремим планом)	Члени групи професійного вдосконалення
15.	Використання сервісів Google в освітньому процесі	Протягом року	Педагогічні працівники
16.	Індивідуальні консультації для педагогічних працівників	За потреби	Члени групи професійного вдосконалення
17.	Проведення вебінарів щодо прикладів використання	За потреби	Члени групи професійного вдосконалення
18.	Розгляд питання впровадження <b>G Suite</b> на засіданнях шкільних методичних об'єднань та предметно-методичних комісій	Протягом року	Керівники МО та ПМК
19.	Моніторинг стану впровадження <b>G Suite for Education</b> у закладі	Раз на півроку	Адміністрація закладу