



**Жмеринська міська рада**  
**Заклад загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів № 4 комунальної власності**  
**Жмеринської міської об'єднаної територіальної громади**  
**Вінницької області**

вул. Київська, 3, м. Жмеринка, 23100, тел. 0(432) 2-23-39,  
e-mail: [zosh4zm@ukr.net](mailto:zosh4zm@ukr.net) Код ЄДРПОУ 26244099

**НАКАЗ**

15.02.2021

№ 24 -о

Про організацію освітнього процесу  
у закладі освіти в зв'язку з виявленням  
працівника, хворого на COVID-19

Відповідно до Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», постанови КМУ «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» від 09.12.2020 р., Інструкції про порядок обчислення заробітної плати працівників освіти, затвердженої наказом МОН України від 15.04.1993 р. №102, на підставі телефонограми ВСП «Жмеринський міськрайонний відділ лабораторних досліджень ДУ «ВОЛЦ МОЗ України» про підтвердження діагнозу COVID-19 у працівника закладу та спільного рішення уповноваженого органу засновника – управління освіти Жмеринської міської ради і директора закладу освіти, з метою запобігання поширенню коронавірусу COVID-19

**НАКАЗУЮ:**

1. Організувати з 17 по 19 лютого 2021 року освітній процес у закладі освіти для 5-11 класів у дистанційному режимі.
2. Здійснювати освітній процес для 1-4 класів в очній формі.
3. Перевести 4-Б та 4-В класи з 17.02 по 19.02.2021 р. у навчання в І зміну.
4. Технічний та допоміжний персонал, психологічна служба та педагог-організатор виконують свої професійні обов'язки у штатному режимі.
5. Заборонити проведення масових заходів будь-якого напрямку на території закладу освіти.
6. Запровадити з 17.02 по 19.02 дистанційну роботу на дому педагогічним працівникам, які викладають у 5-11 класах.
7. Упродовж робочого часу, визначеного тарифікацією на 2020-2021 н.р., педагогічні працівники, які викладають у 5-11 класах, зобов'язані:
  - виконувати обов'язки, передбачені трудовим договором (проводити навчальні заняття у синхронному та асинхронному режимі відповідно






- до розкладу, забезпечувати учнів необхідним навчальним матеріалом, спілкуватися з учнями та батьками по телефону, через інтернет тощо);
- відповідати на дзвінки керівника;
  - перевіряти електронну пошту сервіс Viber та оперативно реагувати на інформацію.
8. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Шевченко О. Ю. здійснювати моніторинг якості забезпечення освітнього процесу у 5-11 класах.
  9. Заступнику директора з виховної роботи Штурмаревич О. В. провести позаплановий інструктаж з працівниками закладу з питання запобігання поширенню коронавірусу COVID-19.
  10. Заступнику директора з господарської роботи Снігуру Л. П. забезпечити виконання санітарно-дезінфекційних заходів.
  11. Інженеру – електроніку Формагею С. Г. розмістити даний наказ на сайті школи (до 17.02.2021 р.)
  12. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ЗЗСО



М. Бігун

З наказом ознайомлені:

 О. Ю. Шевченко  
 О. В. Гоца  
 О. В. Штурмаревич  
 Л. П. Снігур  
 С. Г. Формагей